

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Data di nascita  
Qualifica  
Amministrazione  
Incarico attuale  
N° telefonico ufficio  
Fax dell'ufficio  
E-mail ufficio

PASSERI NICOLETTA

2/12/1960

RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

COMUNE DI CASALBUTTANO ED UNITI

Posizione Organizzativa - AREA FINANZIARIA

0374 364418

0374 364444

n.passeri@comune.casalbuttanoeduniti.cr.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

#### TITOLO DI STUDIO

DIPLOMA DI RAGIONERIA

#### ESPERIENZE PROFESSIONALI (incarichi ricoperti)

- Istruttore amministrativo contabile presso il Comune di Sesto ed Uniti dal 1/2/1980 al 30/4/1986
- Istruttore amministrativo contabile presso il Comune di Castelveverde dal 1/5/1986 al 30/6/1989
- Istruttore contabile amministrativo gasdotto presso il Comune di Casalbuttano ed Uniti dal 1/7/1989 al 30/4/1992
- Istruttore direttivo supplente settore ragioneria – segreteria presso il Comune di Casalbuttano ed Uniti dal 1/5/1992 al 30/6/1993
- Istruttore direttivo settore ragioneria – segreteria – vigilanza urbana presso il Comune di Casalbuttano ed Uniti dal 1/7/1993
- Dal 1/1/1999 incaricata di posizione organizzativa Servizio Finanziario

#### CAPACITÀ LINGUISTICHE.

#### FRANCESE E INGLESE

- Capacità di lettura: livello scolastico
- Capacità di scrittura: livello scolastico
- Capacità di espressione orale: livello scolastico

#### CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE

Utilizzo applicativi word ed excel e di altri applicativi gestionali specifici.

#### ALTRO

Partecipazione a convegni, seminari e giornate di studio vari attinenti le attività dell'area finanziaria e tributaria per aggiornamento.